



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

TITOLO DEL PROGETTO: **Territori Comuni 2022**

Settore E - Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport
Area di intervento: E18- Educazione e promozione del turismo sostenibile e sociale

DURATA DEL PROGETTO:
12 MESI

Obiettivo Specifico è promuovere e valorizzare il territorio della provincia beneventana integrando quelle che possono essere considerate, in chiave turistica, le principali eccellenze.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:
SERVIZI INFORMATIVI SUI BENI CULTURALI, STORICI, ARTISTICI E NATURALISTICI DEI VARI COMUNI
AZIONI SPECIFICHE DA ATTUARSI IN OGNI SEDE DI PROGETTO

1. Servizi informativi sui siti naturalistici e sugli eventi del territorio	1.1. Creazione di una rete di sportelli aperti alla cittadinanza	<ul style="list-style-type: none"> -Partecipare all'allestimento/riadattamento dello spazio/sportello territoriale. -Partecipare alla ideazione e realizzazione del materiale informativo. -Diffondere e distribuire il materiale informativo. - reperire i dati ed aggiornare la banca dati digitale. - Organizzare tavoli di lavoro territoriali: calendarizzazione, tenuta dell'agenda, mailing list, organizzazione logistica degli incontri. -Partecipare agli incontri con le istituzioni locali. -Calendarizzare le attività da realizzare a breve, medio e lungo termine.
2. Marketing e Promozione Territoriale	2.1. Promozione digitale	<ul style="list-style-type: none"> -Preparare, gestire e aggiornare le pagine FB e Instagram dedicate al progetto. - Ideare, predisporre, diffondere e gestire la newsletter promuovendola attraverso canali web, siti culturali e del turismo
	2.2. Creazione di una Carta dei servizi e delle attività turistiche, culturali e enogastronomiche, unica per tutti i Comuni interessati, al fine di coordinare al meglio le informazioni.	<ul style="list-style-type: none"> -Mappare i siti culturali, storici, artistici e naturalistici dei vari Comuni -Stendere una nota con le modalità di accesso (ex: contatti, biglietti ecc.) di ogni sito -Stendere una lista delle strutture recettive della provincia di Benevento e dei servizi collaterali esistenti sul territorio (trasporto, comunicazioni, ecc.). -Partecipare alla creazione e alla diffusione della mappa dei servizi.
	2.3.	-Partecipare alla formazione preliminare con esperto

	Realizzazione campagne promozionali	comunicazione e marketing territoriale. -Fare promozione sociale definendo e conducendo le visite di contatto presso Comuni limitrofi (contatti telefoni, organizzazione logistica, calendarizzazione incontri). -Partecipare alla realizzazione dei materiali informativi sulle attività turistico-culturali-paesaggistiche-enogastronomiche del territorio.
3.Implementazione/ potenziamento di nuove attività territoriali.	3.1. Pianificazione degli interventi territoriali, quali visite guidate e rete escursionistica.	3.1.1 Predisposizione di percorsi per le visite guidate in funzione delle tematiche (flora, fauna, le acque, la vegetazione, le sedimentazioni culturali, l'agricoltura di montagna, ecc.). 3.1.2. Predisposizione ed aggiornamento della cartografia escursionistica. 3.1.3. Predisposizione di un modello tipo di visita guidata in funzione del tipo di visitatore e delle sue esigenze.
	3.2. Realizzazione di sagre, mostre, manifestazioni enogastronomiche ed eventi temporanei.	-Partecipare all'allestimento logistico della mostra/sagra/evento -Partecipare agli stand informativi organizzati in occasione degli eventi pubblici anche con momenti di accoglienza ed accompagnamento visitatori.
PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE PARTECIPATA AZIONI CONDIVISE TRA LE SEDI PROGETTUALI		
4.Promozione e sviluppo cittadinanza attiva tra i giovani	4.1. Laboratori di cittadinanza attiva e partecipazione per i giovani e per le scuole.	-Partecipare a riunioni di progettazione di nuovi interventi. -Mettere a punto di materiale didattico ed informativo. -Allestire i laboratori didattici. -Prendere contatti con le scuole e i luoghi di aggregazione territoriali dei giovani. -Stendere il calendario degli incontri. -Partecipare alla gestione dei percorsi didattici e di sensibilizzazione ai giovani. -Organizzare momenti di diffusione dei risultati raggiunti.
5.Attività di sensibilizzazione per la cittadinanza	5.1.Momenti di Educazione allo sviluppo sostenibile”	-Partecipare all'allestimento logistico su ogni territorio comunale coinvolto. -Partecipazione agli stand informativi organizzati in occasione degli eventi pubblici.

SEDI DI SVOLGIMENTO

Codice Ente	Sede	Indirizzo	Comune	Codice Sede	N° Volontari
SU00160	Protezione Civile Cusano Mutri	Via Municipio	CUSANO MUTRI	173496	5
SU00160A02	Municipio di Castelvenere 1 Ufficio vigilanza	Piazza Municipio	CASTELVENERE	173488	5
SU00160A04	Casa Comunale F (uff. servizi sociali)	Via Municipio	FOGLIANISE	173465	10
SU00160A07	Comune di Paduli (ufficio servizi sociali)	Viale Libertà	PADULI	173474	6
SU00160A08	Ufficio Forum Giovani	Via Edificio Scolastico	PIETRAROJA	173506	4
SU00160A09	Casa Comunale Ponte	Piazza XXIII giugno	PONTE	173466	1
SU00160A11	Uff. Polizia locale San Salvatore Telesino	Via Gioia	SAN SALVATORE TELESINO	173502	6

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 37 senza vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Agli operatori volontari del Servizio Civile Universale viene innanzitutto richiesto il rispetto degli orari e di tutto quanto definito dal progetto di Servizio Civile. Risulta altresì parimenti importante:

- Il rispetto della privacy sugli utenti seguiti;
- La disponibilità a poter espletare parte del loro servizio previsto sul territorio, al di fuori dal luogo fisico della sede di servizio, presso altre strutture territoriali (centri di aggregazione, servizi aggregativi territoriali, ecc.);
- la partecipazione ai percorsi formativi generali (6 incontri) e di tutoraggio (6 incontri) nei luoghi predestinati alle attività formative ed alle attività di accompagnamento tutoriale dovunque esse siano ubicate (anche al di fuori dell'ambito territoriale della sede di appartenenza);
- il rispetto dei regolamenti interni degli enti di accoglienza;
- il rispetto delle norme relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la disponibilità ad eventuali temporanei spostamenti dalla sede di destinazione sulla base delle indicazioni dei responsabili del progetto ed in base alle attività esterne indicate nel progetto;
- la disponibilità alla flessibilità oraria nell'ambito del monte ore previsto;
- la disponibilità alla reperibilità per situazioni di emergenza;
- la disponibilità ad essere in servizio nei giorni festivi e prefestivi là dove necessario e programmato;
- la disponibilità a frequentare corsi, seminari e momenti di confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, organizzati anche dagli enti partner del progetto;
- utilizzo (previo accordo con il volontario) di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura delle sedi durante i periodi estivi.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE**CRITERI DI SELEZIONE**

GRIGLIA PUNTEGGIO COLLOQUIO Max 60 punti

PRECEDENTI ESPERIENZE Max 30 punti

TITOLI DI STUDIO, ESPERIENZE AGGIUNTIVE NON VALUTATE IN PRECEDENZA E ALTRE CONOSCENZE Max 20 punti

Totale Max 110 punti

PUNTEGGI RELATIVI AL CURRICULUM VITAE DEL CANDIDATO**PRECEDENTI ESPERIENZE**

CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO

PRECEDENTI ESPERIENZE NELLO STESSO SETTORE PRESSO ENTI CHE REALIZZANO IL PROGETTO
coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni)

PRECEDENTI ESPERIENZE NELLO STESSO SETTORE DEL PROGETTO C/O ENTI DIVERSI DA QUELLO CHE REALIZZA IL PROGETTO

coefficiente 0,75 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni)

PRECEDENTI ESPERIENZE IN UN SETTORE DIVERSO C/O ENTE CHE REALIZZA IL PROGETTO
coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni)

PRECEDENTI ESPERIENZE IN SETTORI ANALOGHI C/O ENTI DIVERSI DA QUELLO CHE REALIZZA IL PROGETTO

coefficiente 0,25 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni)

TOTALE 30 PUNTI - PERIODO MAX VALUTABILE PER OGNI ESPERIENZA = 12 MESI.

TITOLO DI STUDIO (sarà valutato solo il titolo più elevato)

LAUREA ATTINENTE AL PROGETTO 8 punti

LAUREA NON ATTINENTE AL PROGETTO 7 punti

LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) ATTINENTE AL PROGETTO 7 punti

LAUREA DI PRIMO LIVELLO (TRIENNALE) NON ATTINENTE AL PROGETTO 6 punti

DIPLOMA SCUOLA SUPERIORE ATTINENTE AL PROGETTO 6 punti

DIPLOMA SCUOLA SUPERIORE NON ATTINENTE AL PROGETTO 5 punti

FREQUENZA SCUOLA MEDIA SUPERIORE 0,25 per ogni anno concluso (MAX 1 punto).

(Da aggiungere al punteggio della licenza media inferiore)

LICENZA MEDIA INFERIORE 3 punti

TITOLI PROFESSIONALI

Vengono valutati tutti i titoli per un MAX 4 PUNTI

1 punto: per ogni titolo non attinente al progetto; **fino a 4 punti:** per ogni titolo attinente al progetto

ESPERIENZE AGGIUNTIVE A QUELLE VALUTATE (max 4 PUNTI)

(Inerenti al progetto)

- Stage, tirocini, esperienze lavorative in Italia, esperienze lavorative, di studio all'estero diverse da quelle valutate in precedenza.
- Attività presso Enti pubblici **punti 0,25/mese** o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni, fino a MAX 2 punti. Se non è indicata la durata dell'esperienza si attribuisce un minimo di 0,25 punti.
- Attività presso altri Enti **punti 0,10/mese** o frazione di mese superiore o uguale a 15 giorni, fino a MAX 2 punti. Se non è indicata la durata dell'esperienza si attribuisce un punteggio di 0,10 punti.

ALTRE CONOSCENZE (max 4 PUNTI)

(Si valuteranno le conoscenze dichiarate e/o certificate riportate dal giovane)

Conoscenza di una lingua straniera, conoscenze informatiche, canto, musica, teatro, pittura, fotografia, danza, sport ecc **1 punto** per ogni conoscenza anche autocertificata utile al progetto (esempio: attestato ECDL, attestato di lingua, attestato LIS e Braille, attestato corso primo soccorso, BLS, attestati di laboratori per attività di teatro, attività di canto, fotografia, pittura, laboratori di creatività come scultura, creta, ceramica ecc) **0,50 punti** per master non attinenti al progetto.

1 punto per master attinenti al progetto.

Tutte le conoscenze sopraindicate sono cumulabili, fino ad un max di 4 punti.

Colloqui

Il candidato non può fare il colloquio senza un documento di riconoscimento. Il candidato che si presenta con un documento scaduto può produrre un'autocertificazione dove afferma che i dati contenuti nel documento non sono variati.

Il colloquio si intende superato solo se il punteggio finale è uguale o superiore a 36/60.

Il colloquio farà riferimento alle seguenti voci:

- a. esperienze pregresse presso l'Ente capofila e/o presso le sedi di accoglienza (max 60 punti);
- b. idoneità del candidato rispetto alle attività previste dallo specifico progetto (max 60 punti);
- c. aspirazioni future del candidato in relazione alle attività previste dallo specifico progetto (max 60 punti);
- d. condivisione degli obiettivi e motivazione della scelta del progetto (max 60 punti);
- e. flessibilità riguardo agli orari previsti per le attività progettuali (mattina o pomeriggio) (max 60 punti);
- f. conoscenza e attitudini del candidato (max 60 punti);
- g. altri elementi di valutazione (presentazione del candidato; conoscenze sul servizio civile; conoscenza dell'ente proponente e/o delle sedi di accoglienza; affidabilità e disponibilità; gestione dello stress e stabilità emotiva; capacità gestionali di iniziativa, decisione e controllo; capacità relazionali e comunicative; conoscenze tecniche) (max 60 punti);

Punteggio finale colloquio: I commissari attribuiranno un punteggio complessivo in sessantesimi che scaturirà dalla media aritmetica dei punteggi attribuiti a ogni singola voce

INDICAZIONI DELLE SOGLIE MINIME DI ACCESSO PREVISTE DAL SISTEMA.

La soglia minima per essere considerato idoneo, è ottenere il punteggio minimo di 36 su 60 al colloquio.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Verrà rilasciato attestato specifico da parte dell'Ente terzo OBIETTIVO NAPOLI, soggetto titolato -ai sensi e per gli effetti del DLGS n.13/2013- ad attestare e riconoscere le stesse conoscenze e professionalità sopra indicate, acquisite dai volontari durante l'espletamento del servizio civile con l'attuazione del presente progetto. Come da Convenzione in allegato.

Al termine della loro esperienza, i volontari avranno appreso:

- Creare reti di collaborazione con le scuole, i servizi presenti sul territorio e le famiglie
- Applicare tecniche di sostegno scolastico per l'acquisizione di maggiori competenze
- Orientare il minore all'acquisizione di un metodo di studio per il raggiungimento di un'autonomia nello svolgimento delle attività didattiche
- Applicare tecniche di stimolazione cognitiva per migliorare le capacità logico cognitive
- Mediare i rapporti tra minore, corpo docente e famiglia
- Avviare percorsi educativi per la scolarizzazione

Al termine del servizio, anche, il Comune di Cusano Mutri (in qualità di ente che presenta il progetto) rilascerà un proprio Attestato certificante le competenze acquisite dal volontario durante il servizio basato sulla valutazione data dall'Operatore Locale di Progetto riguardo al servizio svolto dal giovane.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica si terrà presso le sedi di realizzazione del progetto. Durante il servizio sono previste 72 ore di formazione entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Condi-Vivere IL TERRITORIO campano Bene Comune 2022

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

→Durata del periodo di tutoraggio

3 mesi

→Ore dedicate

27 ore

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

6 moduli da 4 e 5 ore

→Attività di tutoraggio

MODULI COLLETTIVI

N°	Titolo del modulo	Durata	Descrizione attività
1	CONOSCERSI	5h	Accoglienza e presentazione delle attività previste e segmentazione del profilo di competenza.
2	dal SAPER FARE...	5h	Esplorazione delle attitudini lavorative; analisi delle competenze trasversali.
3	al SAPER ESSERE...	5h	Gli operatori volontari saranno accompagnati, tramite dei momenti laboratoriali, alla messa in chiaro delle proprie potenzialità attraverso un'analisi strutturata delle competenze apprese durante il servizio civile universale. Bilancio delle competenze.
4	CONOSCERE La ricerca attiva del lavoro	5h	Gli strumenti per la ricerca attiva del lavoro

MODULO INDIVIDUALE

N°	Titolo del modulo	Durata	Descrizione attività
5	PERCORSI DI SCELTA INDIVIDUALE	4h	Redazione del progetto individuale