



Comune di CUSANO MUTRI

Provincia di BENEVENTO

COMUNE DEL PARCO REGIONALE DEL MATESE

Tel. 0824 862003 – 862120

e-mail comunedicusanomutri@virgilio.it

REGOLAMENTO

PER L' UTILIZZO DELL' ISOLA ECOLOGICA COMUNALE DI CUSANO MUTRI

Approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 3 del 13/03/2019

Sommario

ISOLA ECOLOGICA COMUNALE di CUSANO MUTRI	3
Art. 1 MODALITA' di CONFERIMENTO.....	3
Art. 2 SOGGETTI AMMESSI AL CONFERIMENTO	4
Art. 3 SOGGETTI NON AMMESSI AL CONFERIMENTO	4
Art. 4 NORME COMPORTAMENTALI PER GLI UTENTI.....	4
Art. 5 MISURE DI SICUREZZA	5
Art. 6 NORME PER LA PREVENZIONE DI INCIDENTI	5
Art. 7 DEFINIZIONE e CLASSIFICAZIONE dei RIFIUTI AMMESSI	5
Art. 8 NORME di CONFERIMENTO dei RIFIUTI SPECIALI	7
Art. 9 MODALITA' di SMALTIMENTO.....	7
Art. 10 GESTIONE	7
Art. 11 NORME PER LA PULIZIA DELL'AREA	8
Art. 12 DIVIETI	8
Art. 13 SANZIONI.....	8
Art. 14 OBBLIGHI	8
Art. 15 DISPOSIZIONI FINALI.....	8
Allegato "1" al REGOLAMENTO PER L' UTILIZZO DELL' ISOLA ECOLOGICA COMUNALE DI CUSANO MUTRI	10

INTRODUZIONE
ISOLA ECOLOGICA COMUNALE di CUSANO MUTRI

L'Isola Ecologica Comunale è situata alla frazione Civitella Licinio di Cusano Mutri ed è stata realizzata con fondi finanziati al POR CAMPANIA 2000-2006 - ASSE 1 RISORSE NATURALI - MISURA 1.7 SISTEMA REGIONALE DI GESTIONE E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI, giusta Ordinanza Commissariale R.C. n.387 del 06/10/2006.

L'isola ecologica è una struttura finalizzata alla razionalizzazione e alla massimizzazione della raccolta differenziata mediante raggruppamento differenziato dei rifiuti per frazioni omogenee conferiti dai detentori per il trasporto agli impianti di recupero e trattamento ed è condotta nel rispetto dei seguenti principi:

- Raccolta differenziata delle frazioni di rifiuto suscettibili di riciclaggio, recupero e/o riutilizzo;
- Raccolta differenziata dei rifiuti urbani pericolosi assimilati agli urbani;
- Efficienza nella erogazione alla cittadinanza del servizio, nonché dell'espletamento dello stesso nel più ampio rispetto dell'ambiente.

Art. 1
MODALITA' di CONFERIMENTO

Le modalità di conferimento presso l'isola ecologica vengono predisposte al fine di regolamentare l'utilizzo della stessa da parte dei soggetti ammessi al conferimento e consentire la suddivisione dei rifiuti in base alla loro natura ed al loro smaltimento, incentivando il recupero dei rifiuti riciclabili.

I soggetti autorizzati al conferimento dei rifiuti devono essere registrati sugli appositi moduli (All.1) o su apposito registro informatico, a cura del personale addetto all'Isola Ecologica, nel rispetto della privacy, ai soli fini statistici e di controllo dell'Ente e per l'eventuale attivazione di iniziative incentivanti della raccolta differenziata. Al fine di poter conferire presso l'Isola Ecologica i rifiuti occorre altresì fornire i riferimenti per identificare l'intestatario della TARI dell'anno in corso o dell'anno precedente, così come registrati da parte dell'Ente.

Premesso ciò, le modalità di conferimento sono le seguenti:

- Il conferimento può avvenire nei giorni di lunedì, giovedì e sabato, dalle 10.00 alle 13.00, il sabato dalle 14.00 alle 17.00, ed è sottoposto al controllo del personale. Gli orari di apertura stabiliti saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di Cusano Mutri, con affissione in locali pubblici e con qualunque altro mezzo ritenuto idoneo per garantire la dovuta informazione;

- Tale orario potrà essere variato ogni qualvolta le necessità di servizio lo impongano o quando se ne rilevi la necessità al fine di migliorare il servizio di raccolta in favore degli utenti;

- In tale orario di apertura è garantita la presenza di almeno un operatore addetto alla custodia, pulizia, manutenzione, controllo dei materiali, collaborazione ed aiuto agli utenti.

- I rifiuti devono pervenire presso l'isola ecologica già separati e selezionati secondo la tipologia e devono essere depositati direttamente, a cura del personale addetto, nelle specifiche piazzole o contenitori preposti;

- Qualora il conferimento venga previsto come oneroso lo stesso sarà con importi differenziati in base al tipo di rifiuto conferito in modo da coprire i costi di smaltimento degli stessi. In ogni modo il citato servizio non può assolutamente mai essere fonte di lucro per l'Amministrazione. Sarà compito dell'Amministrazione Comunale esporre all'interno dell'isola ecologica apposito avviso contenente gli eventuali importi da corrispondere per lo smaltimento dei diversi tipi di rifiuti così come sul sito internet dell'Ente;

- Qualora venga previsto il pagamento per il conferimento avverrà in loco nelle mani del personale addetto all'Isola ecologica con contestuale consegna al contribuente di apposita ricevuta di pagamento dalla quale si dovrà verificare la natura dei rifiuti conferiti, la quantità ed il relativo costo o attraverso versamento sul conto corrente postale e/o bonifico bancario.

Una copia di ogni ricevuta dovrà pervenire all'Ufficio Ragioneria - Tributi unitamente al bollettino/ricevuta di versamento delle somme incassate.

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli, di registrare il peso dei rifiuti conferiti o di verificare la identificazione degli utenti, prima di consentire il conferimento.

- L'Ente si riserva la possibilità di dotare l'Isola ecologica di un sistema di pesatura dei rifiuti; nel frattempo il personale addetto provvede ad effettuare una stima prudenziale del peso dei rifiuti conferiti da ogni contribuente, sia a titolo gratuito sia a pagamento con rilascio della ricevuta.

Art. 2
SOGGETTI AMMESSI AL CONFERIMENTO

I soggetti autorizzati al conferimento di rifiuti presso l'isola ecologica sono:

- a) privati cittadini residenti nel Comune di Cusano Mutri;
- b) privati cittadini, anche non residenti, iscritti a ruolo TARI del Comune di Cusano Mutri;
- c) commercianti, titolari di negozi di vicinato, con esercizi commerciali ubicati nel territorio comunale, artigiani iscritti a ruolo TARI del Comune di Cusano Mutri;

I soggetti di cui al comma c, possono conferire i propri rifiuti per quantitativi limitati e di modesta quantità escludendo tassativamente imballaggi, ingombranti e R.A.E.E., derivanti dalla propria attività commerciale, senza previa autorizzazione scritta di questo Ente.

Eventuali accessi all'isola ecologica da parte di utenze non domestiche con sede nel territorio comunale saranno consentite solo previa autorizzazione comunale nella quale saranno determinati peso, tipologia e costo di smaltimento del rifiuto da conferire.

L'accesso con automezzi all'interno dell'Isola Ecologica è in genere consentito ad un massimo di 3 utenti contemporaneamente per non creare eccessivo affollamento e un più tranquillo e corretto controllo delle operazioni di scarico. Qualora gli operatori del servizio ne ravvisino la necessità, è loro facoltà di impedire o concedere l'accesso ad un numero di veicoli diverso da quello indicato. L'accesso all'utenza è consentito solo durante gli orari ed i giorni stabiliti per l'apertura della piazzola. L'accesso fuori dai giorni ed orari stabiliti è permesso esclusivamente agli operatori del servizio o per motivi di interesse pubblico previa autorizzazione del Responsabile Comunale del Servizio o del Gestore dell'Isola Ecologica.

Art. 3
SOGGETTI NON AMMESSI AL CONFERIMENTO

Non sono ammessi al conferimento tutti i soggetti esclusi dall'articolo precedente ed in particolare:

- Cittadini NON residenti nel Comune di Cusano Mutri e/o NON iscritti a ruolo TARI del Comune di Cusano Mutri;
- Commercianti o artigiani con elevate quantità o tipologia di rifiuti, provenienti dalle loro attività, salvo esibizione di apposita convenzione con la ditta addetta al ritiro/smaltimento dei rifiuti ingombranti;
- Ditte ed artigiani edili per il conferimento di materiali di risulta delle loro lavorazioni. Nell'isola ecologica si possono conferire solo modeste quantità di inerti, trasportate a cura dell'intestatario TARI;
- In nessun caso sarà possibile il conferimento di inerti e materiale di risulta trasportati con furgoni, macchine operatrici, camioncini e mezzi simili.

Art. 4
NORME COMPORTAMENTALI PER GLI UTENTI

L'utente al momento del conferimento sarà tenuto a:

- a) Fermarsi presso l'ufficio dell'isola ecologica per le pratiche di registrazione dei dati identificativi tratti da un documento d'identità, compreso obbligatoriamente del codice fiscale, e a non effettuare il conferimento senza autorizzazione;
- b) Dichiarare, sotto la sua responsabilità civile e penale (circa eventuali false attestazioni) che i rifiuti per quantità e tipologia sono riconducibili alla produzione domestica di civile abitazione sita nel Comune di Cusano Mutri;
- c) Per le utenze non domestiche, fornire il formulario di identificazione e trasporto dei rifiuti completo in ogni sua parte ivi comprese le necessarie iscrizioni all'albo nazionale gestori ambientali;
- d) Consentire l'identificazione dei rifiuti conferiti e la loro eventuale pesatura e registrazione con sistemi di rilevazione automatici o manuali, per le finalità e gli obblighi previsti dalle vigenti normative e dal presente Documento;
- e) Provvedere personalmente, seguendo la disposizione degli addetti, allo scarico dei materiali consentiti nei punti indicati;
- f) Attenersi in ogni caso alle indicazioni e disposizioni impartite dal personale presente presso l'isola;
- g) Risarcire eventuali danni alle strutture od alle attrezzature presenti nell'Isola Ecologica, per spese di ripristini, riparazioni o sostituzioni.

Art. 5
MISURE DI SICUREZZA

Poiché la tutela dell'ambiente, dell'infrastrutture e della salute degli utilizzatori e degli operatori sono elementi fondamentali per una corretta gestione dell'isola ecologica, anche ai sensi del D. Lgs 81/08 e s.m.i., gli utilizzatori dell'isola ecologica devono prendere visione delle norme di sicurezza indicate, che sono legate alle attività e ai rifiuti gestiti, nonché attenersi scrupolosamente a tali disposizioni e a quelle impartite dagli addetti del servizio.

Art. 6
NORME PER LA PREVENZIONE DI INCIDENTI

Durante le operazioni di conferimento non potranno essere abbandonati dal Gestore del Servizio Rifiuti o dal Gestore dell' Isola Ecologica o ditte da essi incaricati, e dagli utenti tutti, oggetti taglienti o comunque pericolosi per l'incolumità pubblica, fuori da eventuali contenitori che ne garantiscono lo stoccaggio in sicurezza.

Art. 7
DEFINIZIONE e CLASSIFICAZIONE dei RIFIUTI AMMESSI

Elenco dei rifiuti del Comune, utenze domestiche ed assimilate (Scuole, uffici, negozi, servizi medici di base per i farmaci scaduti):

CODICE	TIPO RIFIUTO	CONTENITORE	ETICHETTA CONTENITORE	DISPOSIZIONI SPECIFICHE
200125	OLIO ALIMENTARE	CONTENITORE	OLIO ALIMENTARE (OLIO DI CUCINA)	SOLO OLIO ALIMENTARE NON CONFERIRE GRASSI
200127	VERNICI, DILUENTI, ADESIVI, INCHIOSTRO, BOMBOLETTE, BARATTOLI FINO A 5 LITRI	SACCO DI PLASTICA	VERNICI ECC. (BARATTOLI)	SOLO BARATTOLI CHIUSI, O INSERITI IN SACCO IN PLASTICA NON TRAVASARE
200132	MEDICINALI SCADUTI		FARMACI	SOLO CONFEZIONI
200134	PILE Pile domestiche, cellulari	PILE		
200133	BATTERIE Accumulatori al piombo	CONTENITORE	BATTERIE	IMPILARE CON CURA
080317	CARTUCCE STAMPANTI E FOTOCOPIATRICI	CARTONE	CARTUCCE	SOLO CARTUCCE, NASTRI, PER STAMPANTI

Sono conferibili i seguenti rifiuti urbani recuperabili provenienti dalle utenze del Comune domestiche ed assimilate (Scuole, uffici, commercio al minuto, artigiani).

Non possono essere accettati rifiuti non assimilati (es. pneumatici da gommisti, inerti provenienti da imprese edile, rottami ferrosi da demolizione industriale e qualunque altro rifiuto proveniente da attività artigianali, industriali in quanto residui del processo di lavorazione).

CODICE	RIFIUTO	DISPOSIZIONI SPECIFICHE
200101	CARTONE	Solo materiale pulito e asciutto, i cartoni devono essere vuoti, privi di altri rifiuti, piegati e ridotti di volume.
200101	CARTA	solo carta pulita ed asciutta e solo contenitori (brik) etichettati con la sigla CA lavati e appiattiti.
200102	VETRO	Solo vetro. Vietato conferire CERAMICA, cesti di damigiane, vetri di autoveicoli, neon, tubi catodici

CODICE	RIFIUTO	DISPOSIZIONI SPECIFICHE
150102	IMBALLAGGI IN PLASTICA	Solo imballaggi vuoti e puliti, possibilmente schiacciati: bottiglie, flaconi, barattoli, vaschette, sportine. Non sono ammessi: giocattoli, appendiabiti, piatti, bicchieri posate, tubi, gomma
200121	TUBI AL NEON	Tubi fluorescenti neon e lampade
200140	METALLI	Rottami metallici vari, barattoli e lattine in alluminio e acciaio possibilmente schiacciati con esclusione di frigoriferi, condizionatori, computer.
200138	LEGNO	Residui di legno: mobilio, pallet, cassette, infissi, porte. Non sono ammessi mobili misti con plastica, metallo. Evitare in particolare il vetro e gli inerti
200110	ABITI	Solo abiti ed indumenti, puliti ed asciutti
200123	FRIGORIFERI CONDIZIONATORI	Depositare con cura, non impilare, non capovolgere, non danneggiare i circuiti. NON SI RITIRANO FRIGORIFERI INDUSTRIALI
200135	MONITOR APPARECCHIATURE ELETTRONICHE (COMPUTER TELEVISORI)	Depositare con cura, SENZA ROMPERE I VIDEO
200136	APPARECCHIATURE ELETTRONICHE	PC, stampanti, fax, telefoni Depositare con cura, SENZA ROMPERE I VIDEO.
160103	PNEUMATICI	Al recupero solo senza cerchi metallici. Non ritirare pneumatici di camion e trattori
170107	INERTI	Solo di provenienza domestica. Piccoli lavori: mattonelle laterizi, sanitari. Solo materiali inerti, privi di altri rifiuti.
200201	POTATURE SFALCI FOGLIE	Solo residui vegetali quali: potature, sfalci, foglie. Il materiale non deve essere mescolato ad altri rifiuti. In particolare fare attenzione ai metalli: pali, rete, filo di ferro
150102	CASSETTE DI PLASTICA	Cassette e taniche
150102	SACCHI E TELI IN PLASTICA	Sacchi, teli e film in plastica; termoretraibile, pluriball.

La quantità massima, per il quantitativo ammesso alla Isola ecologica, è quello compatibile con il trasporto in un'automobile media.

L'isola ecologica potrà essere adeguata per consentire il conferimento di rifiuti diversi dagli urbani ed assimilati sopra citati, al fine di estendere il servizio.

Tale estensione sarà resa pubblica nei modi e nei termini indicati dall'Amministrazione e comunque soggetta all'adeguamento del presente regolamento.

CODICE	RIFIUTO	DISPOSIZIONI SPECIFICHE	QUANTITA' MASSIMA
200307	RIFIUTI INGOMBRANTI	Rifiuti urbani non recuperabili da smaltire quali: poltrone, materassi, plastiche non recuperabili, oggetti misti, ecc. Non sono comunque ammessi: rifiuti alimentari, rifiuti urbani misti, rifiuti putrescibili. ATTENZIONE A NON FAR CONFERIRE RIFIUTI RECUPERABILI E PERICOLOSI	FURGONCINO E COMUNQUE MAI IN OGNI CASO CON MEZZI DAI QUALI SI DESUMA LA NON PROVENIENZA DOMESTICA.

Si precisa espressamente che, in caso di conferimento di ingombranti e similari in quantità superiori alla norma e comunque sempre in seguito, ad esempio, a sgomberi di immobili per ristrutturazioni ecc., il cittadino contribuente dovrà ricevere apposita preventiva autorizzazione scritta da parte dell'Ente allo scarico dei rifiuti.

L'Ente si riserva, prima di concedere la predetta autorizzazione, di verificare i motivi del conferimento di tali quantità di rifiuti attraverso visita di controllo da parte della Polizia Locale che provvederà ad accertare la regolarità dei lavori.

È severamente vietato, comunque, conferire presso l'Isola ecologica rifiuti che provengano da scarti di lavorazione e/o rifiuti speciali o pericolosi per i quali lo smaltimento è a carico del produttore (es. ceramica, sanitari, cartongesso, inerti, eternit, ecc..).

Art. 8

NORME di CONFERIMENTO dei RIFIUTI SPECIALI

I rifiuti speciali assimilati agli urbani possono essere conferiti nell'isola ecologica limitatamente ai materiali per cui è prevista la raccolta differenziata di cui al presente Regolamento. Non sarà ammesso lo scarico di rifiuti mescolati tra loro. I rimanenti rifiuti speciali, non assimilati ai rifiuti tossico nocivi, non possono essere conferiti nell'isola ecologica ma devono essere trasportati direttamente dai produttori in discariche autorizzate. In alternativa i produttori di rifiuti speciali non assimilati ai rifiuti tossico nocivi possono smaltire gli stessi attraverso apposite convenzioni con ditte specializzate del settore.

Art. 9

MODALITA' di SMALTIMENTO

Tutti i materiali raccolti dovranno essere smaltiti dal Comune secondo le seguenti modalità:

- a) dovrà essere favorito il riutilizzo dei materiali stoccati da parte degli utenti;
- b) dovranno essere trasportati e smaltiti da ditte regolarmente autorizzate e con le modalità previste dalle norme vigenti
- c) in ogni forma di smaltimento si dovrà tendere al recupero di materiali o energia perseguendo scopi di salvaguardia ambientale.

Art. 10

GESTIONE

La gestione dell'isola ecologica potrà essere affidata con contratto di gestione a ditte specializzate nel settore o ad associazioni di volontariato in possesso dei prescritti requisiti, ovvero, ai sensi del D.M. 8 aprile 2008 art. 2 comma 4, ai soggetti iscritti all'Albo nazionale gestori ambientali di cui all'art. 212 del D. L.gs 3 Aprile 2006 n. 152.

Il contratto di gestione dovrà prevedere, tra l'altro, tutte le prescrizioni relative agli orari ad ai compiti previsti.

A tal proposito, si precisa che, come da Circolare Prot. n. 1656/ALBO/PRES, il Comitato nazionale dell'Albo Gestori ambientali ha rilevato, in armonia con le disposizioni di cui all'art. 212 del D.lgs. 152/06 e con quelle del D.M. 406/98 (Regolamento dell'Albo), che i Comuni non sono ricompresi tra i soggetti destinatari dell'obbligo di iscrizione per l'attività di gestione delle Isole Ecologiche.

Gli addetti alla Isola Ecologica dovranno garantire:

- a) idoneo controllo della struttura e delle attrezzature in dotazione;
- b) adeguata pulizia dell'area di pertinenza, dell'area verde e del box in dotazione;
- c) verifica di un corretto conferimento (effettuare un accurato controllo visivo dei carichi ai fini dell'ammissione, annotare nell'apposito registro e/o supporto informatico le generalità dell'utenza che conferisce i rifiuti nonché la tipologia ed il quantitativo di rifiuto conferito);
- d) negare l'assenso allo scarico per i rifiuti che non rientrano tra le tipologie ammesse;
- e) regolare l'accesso dei veicoli dell'utenza;
- f) procedere, qualora venga prevista, la eventuale pesatura dei rifiuti conferiti;
- g) adeguata sorveglianza durante le operazioni di deposito;
- h) obbligo di garantire l'apertura e la chiusura nelle fasce di orario previste;
- i) immediata segnalazione di comportamenti scorretti o vietati dal presente regolamento agli uffici preposti;
- j) quant'altro si ritenga indispensabile per un corretto uso e idonea gestione del servizio.

Nei riguardi del personale alle proprie dipendenze il Gestore dell'isola ecologica è tenuto alla completa osservanza di tutte le disposizioni in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro nonché del C.C.N.L. applicabile al settore di specie, sia per quanto attiene al trattamento giuridico ed economico, sia per quanto concerne il trattamento assicurativo e previdenziale.

I dipendenti impegnati nell'espletamento dei servizi, a cura, onere e responsabilità del Gestore dovranno essere sottoposti a tutte le misure di cautela per l'igiene, la sicurezza, la protezione, la prevenzione dei rischi e delle malattie professionali sul lavoro.

I dipendenti dovranno indossare, durante l'orario di lavoro, una divisa fornita dal Gestore, mantenuta pulita ed in perfetto ordine, a cui dovrà essere apposto il tesserino con le generalità dell'operatore, nonché essere dotati dei dispositivi di protezione individuale confacenti ai servizi da svolgere e comunque conformi alle normative di igiene e antinfortunistiche.

Nei rapporti con gli utenti il Gestore dovrà garantire cortesia, tempestività ed efficacia.

Art. 11 **NORME PER LA PULIZIA DELL'AREA**

L'area dell'isola Ecologica attrezzata dovrà essere pulita da oggetti taglienti e materiali pericolosi e nessun tipo di materiale dovrà rimanere al di fuori degli spazi e contenitori appositi. Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate dal personale preposto alla gestione/custodia dell'isola Ecologica.

Art. 12 **DIVIETI**

Al fine di garantire un corretto ed ordinato utilizzo della struttura, si fa DIVIETO di:

- a) accedere alla isola fuori dagli orari di esercizio agli utenti;
- b) asportare materiale di qualsiasi tipo precedentemente conferito o di effettuare cernite di materiali senza la debita autorizzazione;
- c) abbandonare materiali o rifiuti fuori dalla isola o nei pressi dell'ingresso;
- d) accesso ai contenitori e ai luoghi di stoccaggio senza la debita autorizzazione;
- e) rispettare le disposizioni riportate su apposita tabella affissa all'ingresso dell'isola ecologica e di attenersi alle più precise indicazioni di comportamento impartite dal personale di sorveglianza.

Art. 13 **SANZIONI**

È facoltà dell'Amministrazione imporre sanzioni amministrative per inosservanza alle disposizioni di cui all'art. 8. L'importo delle sanzioni verrà applicato secondo quanto previsto dalla normativa in materia, dalle ordinanze, dal D.P.R. 915/82 e successive modificazioni.

Art. 14 **OBBLIGHI**

L'Amministrazione/Gestore sarà obbligata a:

- a) garantire l'apertura della struttura negli orari previsti;
- b) garantire un adeguato smaltimento dei rifiuti depositati presso la isola;
- c) predisporre idonei contenitori per la raccolta dei rifiuti.

Gli utenti sono obbligati a:

- a) rispettare tutte le norme del presente Regolamento, le osservazioni ed i consigli impartiti dagli Operatori del servizio;
- b) raccogliere eventuali rifiuti caduti durante le operazioni di scarico sul piazzale dell'Isola Ecologica;
- c) mostrare un documento d'identità valido e l'eventuale autorizzazione allo scarico, se prevista, quando richiesta dagli Operatori del servizio;
- d) depositare i rifiuti negli appositi contenitori.

Art. 15 **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione Comunale si ritiene esonerata da qualsiasi danno o incidente si dovesse verificare durante le operazioni di conferimento o di quant'altro dovesse verificarsi all'interno della struttura e del box ufficio.

L'isola ecologica potrà essere utilizzata, previo accordo con la ditta/società incaricata da questo o altro ente previsto dalla normativa (Comune, Provincia, Ambito Territoriale Integrato) anche quale isola di trasferimento rifiuti della raccolta differenziata, di deposito cassoni scarrabili per le frazioni dei rifiuti urbani, previo l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni e tenendo ferme tutte le precauzioni necessarie a non produrre cattivi odori o rumori nell'attività. In tal caso la movimentazione automezzi e l'accesso degli operatori addetti alla raccolta, potranno avere modalità differenti rispetto a quelli previsti per la cittadinanza.

L'Amministrazione si riserva, al fine di assicurare risorse economiche per la gestione dell'isola ecologica, di consentire il conferimento dei rifiuti riciclabili (RAEE, Carta e cartone, Plastica, Acciaio, Alluminio, Vetro) anche ad altri Comuni o loro cittadini, previo protocollo d'intesa sulle modalità e sui rimborsi economici. Si riserva, altresì, che i Consorzi Nazionali per il recupero dei rifiuti, previa convenzione, possano accedere, utilizzare e collocare le loro attrezzature al fine di estendere il servizio.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di adottare iniziative a carattere sperimentale per assicurare una "prezialità" per i cittadini che utilizzino l'Isola Ecologica e per gli oggetti conferiti ancora in buono stato il ritiro da parte di altri utenti, al fine di garantire un ciclo virtuoso del riuso.

L'Amministrazione potrà, in qualunque momento, avvalersi di mezzi audiovisivi (videosorveglianza) o di altro mezzo per il controllo del Centro di raccolta e dell'area prospiciente.

Le informazioni registrate nel corso del controllo costituiscono dati personali, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera b) del D. L.gs n. 196/2003.

Saranno predisposti cartelli che avvertono ed indicano la presenza dell'impianto di videoregistrazione. Le registrazioni effettuate saranno utilizzate al solo ed esclusivo scopo di prevenire ed individuare le infrazioni connesse all'abbandono dei rifiuti, in conformità a quanto stabilito con provvedimento del 29.11.2000 dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Periodicamente, o quando vi siano indizi di conferimenti anomali da parte di alcuni utenti, occorre, riscontrate le anomalie (riferibili sostanzialmente alla quantità conferita dal singolo iscritto a ruolo TARI, alla frequenza, all'utilizzo di persone terze per il trasporto, ecc.), che il Gestore del centro, informi le parti in causa e blocchi il conferimento di tali utenze fino a quando non venga terminato un idoneo processo formale di verifica, con l'applicazione delle relative sanzioni a carico dei trasgressori.

Eventuali modifiche inerenti la gestione e l'organizzazione dell'Isola Ecologica non contenute nel presente Regolamento potranno essere apportate, in via transitoria, mediante apposita e motivata Ordinanza emanata dal Sindaco. Tali modifiche dovranno in ogni caso essere recepite dall'organo Consiliare mediante modifica del Regolamento stesso.

Il presente regolamento è integrativo e/o sostitutivo di tutti i regolamenti, le ordinanze, le consuetudini riguardanti le materie disciplinate dal regolamento medesimo e in contrasto con lo stesso.

Allegato "1" al REGOLAMENTO PER L' UTILIZZO DELL' ISOLA ECOLOGICA COMUNALE DI CUSANO MUTRI

(CONFERIMENTI DA REGISTRARE)

DATA	COGNOME E NOME	N. UTENTE TARI	Telefono	Targa	Rifiuto	Quantità (kg. pz)